PRIVACY VERKLARING Psychologiepraktijk Op Eigen Wijze

Psychologiepraktijk Op Eigen Wijze biedt eerstelijns behandeling en advies aan jongeren en jong volwassenen vanaf 16 jaar bij diverse psychische en psychosociale problemen. De praktijk biedt zogenaamde "onverzekerde zorg" en/of zorg die als complementair/alternatief gezien wordt zoals psychosociale therapie. Als zorgaanbieder verwerkt Psychologiepraktijk Op Eigen Wijze persoonsgegevens van cliënten en is de praktijk hier verantwoordelijk voor zoals weer gegeven in deze privacyverklaring. Per 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing.

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als je behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO (wet op de geneeskundige behandelovereenkomst) en mijn beroepscode/vereniging. Het clientdossier bevat aantekeningen en informatie die van belang zijn voor een goede behandeling.

Voor particulieren worden NAW gegevens, geboortedatum, telefoonnummer en e-mailadres verwerkt t.b.v. contactlegging en facturering. De praktijk is verplicht om vast te stellen dat de opgegeven identiteit overeenkomt met de werkelijke identiteit. Daartoe toon je je ID-kaart, paspoort of rijbewijs.
Om voor (gedeeltelijke) vergoeding in aanmerking te komen door je zorgverzekeraar (via de aanvullende verzekering onder de noemer psychosociale therapie of alternatieve geneeswijze) worden op de factuur persoonsgegevens vermeld zoals NAW, datum en kosten behandeling maar ook de verrichting (soort hulp). De inhoud van de behandeling raakt echter nooit bekend.
Een kopie van elke factuur wordt in een beveiligde kast bewaard. Een betaling via een overschrijving per bank meldt je naam op de afschriften waardoor je (achter)naam in de financiële administratie voorkomt. Bij controle kan de belastingdienst hierdoor deze gegevens tegenkomen.

Eventuele relevante verslaglegging van verwijzers of derden zal alleen overlegd en verwerkt worden in het dossier na toestemming van cliënt.
In het kader van de behandeling, intake en advies worden in het cliëntdossier gegevens verzameld van de problematiek van de cliënt en het verloop van de behandeling.

Cliënten ondertekenen waar van toepassing de toestemmingsverklaring “informatieuitwisseling” waarbij toestemming wordt gegeven voor uitwisselen van informatie. In het document “behandelafspraken” wordt je o.a. geïnformeerd over de beroepscode, meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de procedure rondom het klacht en tuchtrecht.

Ik doe mijn best om je privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik: • zorgvuldig om zal gaan met je persoonlijke en medische gegevens • er voor zal zorgen dat onbevoegden geen toegang hebben tot je gegevens.

Als je behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in je dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim). Er bestaan echter situaties waarin het beroepsgeheim kan worden doorbroken. Sinds 2013 zijn alle hulpverleners namelijk verplicht de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling te gebruiken.

De gegevens uit je dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

* Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met jou expliciete toestemming.

* Voor het gebruik voor waarneming tijdens langdurige en onvoorziene afwezigheid. Ik heb hiertoe een waarnemersovereenkomst afgesloten met een collega zorgverlener.

* Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing (supervisie/intervisie).

* Een klein deel van de gegevens uit je dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik een factuur kan opstellen en via de mail verzenden.

*Voor de boekhouder zijn NAW gegevens van cliënten zoveel mogelijk niet zichtbaar en afgeschermd.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van je gegevens, dan zal ik je eerst informeren en expliciet je toestemming vragen. Als derde partijen toegang hebben tot je gegevens dan dienen zij een verwerkers- of geheimhoudingsovereenkomst te tekenen waarin staat vastgelegd dat deze partijen zorgvuldig omgaan met je privacy.

Je gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 20 jaar bewaard. Dossiers worden bewaard in een afgesloten dossierkast en/of in een digitaal en beveiligd cliënten dossier. Facturen dienen voor de belastingdienst 7 jaar bewaard te worden en zijn tevens achter slot en grendel opgeborgen.
Jij hebt het recht om je gegevens die van jou zijn opgeslagen in te zien, te laten corrigeren of verwijderen.

Berichtenverkeer en uitwisseling van verslaglegging worden in onderling overleg met cliënt verstuurd via de mail. SMS wordt slechts gebruikt voor korte, praktische mededelingen rondom afspraken en niet opgeslagen. Wanneer je een mail met persoonlijke inhoud naar de praktijk stuurt, wordt deze bewaard bij je dossier.

De praktijk maakt geen gebruik van cookies op de website. Alle apparatuur (computer, telefoon) is met degelijke wachtwoorden beveiligd. Er worden in de praktijk geen digitale beeld- of geluidsopnamen gemaakt of opgeslagen.

Psychologiepraktijk Op Eigen Wijze gebruikt zorgvuldige veiligheidsprocedures voor de bescherming van verwerkte gegevens om-zover als redelijkerwijs mogelijk is-te voorkomen dat onbevoegden zich onbedoeld toegang kunnen verschaffen tot deze gegevens. Mocht je het idee hebben dat je gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact met me op.

Eveline Berg
Venray
versie april 2025